附件2

省直行政事业单位单套存量公有住房登记表

本表编号： 填报单位（盖章）： 填报人： 填表时间： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 住房所在小区（院）名称、地址：XX路XX号XX小区或X院 | 栋号 | 单元 | 总层数 | 所在层数 | 房号 | 户型 | 建设时间（年月） |
| 是否成套 | 成套（X室X厅） |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 总建筑面积（ ㎡） | 产权证号 | 全部产权面积（㎡） | 部分产权面积（㎡） | 住房产权单位 | 是否有产权纠纷 | 住房结构（打√） |
| 原面积（㎡） | 扩建面积（㎡） | 砖木 | 砖混 | 框架 | 电梯房 | 步梯房 | 其他结构（描述） |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 住房装修情况（打√） | 物业管理（打√） | 住房保障情况（打√） | 住房状况（打√） |
| 毛坯房 | 自装 | 公装 | 是否公款配置家电家具 | 自管 | 物管 | 物业收费标准（填元/月） | 供水 | 供电 | 供气 | 供暖 | 可以居住 | 认为不可住 | 已鉴定为危房（C/D级） |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 住房使用情况（打√，此栏可多选） |
| 本单位职工承租 | 本单位职工单户承租 | 本单位多户合租 | 本单位职工亲属使用 | 本单位职工转租他人 | 本单位职工商用 | 非本单位职工占用 | 单位出租商用 | 单位用作仓储 | 空置 | 其他情况（描述）如：用作拆迁安置、职工遗属使用等 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 目前住房使用人情况（如果是多户合租，需登记合租各实际使用人情况及分摊的租金） |
| 实际使用人姓名 | 身份证号 | 联系手机号 | 工作单位 | 与产权单位关系 | 长沙市城区有无房产 | 家庭月平均收入（元/人.月） | 是否签订承租合同 | 是否合租 | 承租到期时间 | 租金（元/月） |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

说明：1.需要打√处，凡符合选项的均打√，不符合的可空着。2.表中没有设置的分项内容可根据实际情况填写。3.总建筑面积需在横线处填写。4.户型：套内有厨房卫生间的为成套，可填X室X厅，否则为不成套。5.“与承租人关系”栏需写配偶、子女等实际关系。6.本表未涵盖且需说明的情况可以另附表格或文字加以说明。7.长沙市城区指芙蓉、雨花、岳麓、天心、开福五区.